

OFFRE D'EMPLOI

Agent de restauration – Crèche Graines d'éveil – Direction petite enfance et parentalité (H/F)

Cadre d'emploi : Adjoint technique

Catégorie : Catégorie C

Poste à temps complet

CONTEXTE

Ville dynamique et durable de plus de 20 000 habitants, au sein de la Métropole de Lyon, Givors connaît un développement démographique stimulant le développement de ses services publics. Avec près de 400 agents qui s'investissent au quotidien dans leurs missions, la ville de Givors est aujourd'hui le pôle urbain et de services aux usagers du sud de l'agglomération lyonnaise où chacun est amené à participer à un projet de territoire innovant. Avec une volonté de modernisation de ses services et lauréate de nombreux appels à projets, la ville de Givors s'engage dans une démarche ambitieuse de développement de ses politiques publiques.

MISSIONS

La direction petite enfance et parentalité gère sur le territoire une crèche municipale de 60 places répartie en quatre secteurs, un jardin d'enfants et un relais petite enfance avec trois antennes sur la commune.

Implantée à proximité de la gare SNCF, d'écoles et de nombreux commerces, la crèche Graines d'éveil est engagée dans de nombreux projets : crèche A Vocation d'Insertion Professionnelle (AVIP), repérage précoce des troubles du neurodéveloppement, actions passerelles avec l'école, participation aux événements petite enfance du territoire (ex : carnaval, journée de la parentalité).

La structure est également pleinement investie dans une démarche éco-responsable (utilisation de produits de nettoyage éco-labellisés, projet « jouons dehors », sorties aux serres, etc.).

Sous la responsabilité du/de la directeur/directrice de la crèche et de son adjointe et en collaboration étroite avec les membres de l'équipe, l'agent de restauration assurera le service de restauration pour les enfants (repas livrés en liaison froide).

Missions générales :

1. Assurer la réception, la préparation et la distribution des repas

- Réceptionner les repas livrés en liaison froide
- Contrôler la conformité des livraisons
- Réchauffer les plats en respectant les normes HACCP
- Répartir les repas selon les besoins spécifiques des enfants (quantités adaptées à chaque tranche d'âge, PAI, allergies, intolérances)
- Participer avec l'équipe au service selon les besoins
- Cuisiner au moins une fois par semaine des gâteaux pour le goûter des enfants

2. Assurer l'entretien des locaux de restauration

- Nettoyer et désinfecter quotidiennement le réfectoire, l'office, les surfaces, ustensiles et équipements de cuisine conformément aux protocoles sanitaires en vigueur et au PMS (Plan de Maîtrise Sanitaire)

- Assurer le suivi des stocks des produits d'entretiens et les commandes nécessaires à son activité.
- Trier et évacuer les déchets alimentaires et non alimentaires en respectant les règles de gestion des déchets (tri sélectif) et entretenir les conteneurs à poubelle de son office.
- Entretenir le linge

3. Participer à la vie de la structure et à la dynamique d'équipe

- Partager l'information avec les membres de l'équipe et sa hiérarchie.
- Participer aux réunions d'équipe, projets de service et aux initiatives locales dédiées à la petite enfance
- Former et accompagner les agents remplaçants ou débutants et les stagiaires

PROFIL

Formation HACCP ou équivalent obligatoire
CAP Petite Enfance ou diplôme équivalent apprécié

Compétences requises :

- Maîtrise des règles d'hygiène, de sécurité et de restauration collective (méthode HACCP),
- Connaissance du matériel, des techniques et des règles d'utilisation des produits et matériels d'entretien,
- Rigueur, organisation, discrétion et ponctualité
- Sens du relationnel et du travail en équipe
- Bon contact avec les jeunes enfants

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à temps complet
Compte Épargne Temps
Rémunération statutaire + RIFSEEP + prime annuelle
Prise en charge de 75% des abonnements de transport en commun
Participation employeur mutuelles labellisées + participation contrat groupe CDG 69 prévoyance
Adhésion CNAS

Poste à pourvoir le 24 août 2026

Adressez votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ à Monsieur le Maire sur l'adresse :
recrutement@ville-givors.fr