

## OFFRE D'EMPLOI

### Directrice de la crèche Graines d'éveil – Pôle petite enfance et parentalité

Cadre d'emploi : Educatrice de jeunes enfants - Puéricultrice

Catégorie : Catégorie A

Poste à temps complet

## CONTEXTE

*Ville dynamique et durable de plus de 20 000 habitants, au sein de la Métropole de Lyon, Givors connaît un développement démographique stimulant le développement de ses services publics. Avec près de 400 agents qui s'investissent au quotidien dans leurs missions, la ville de Givors est aujourd'hui le pôle urbain et de services aux usagers du sud de l'agglomération lyonnaise où chacun est amené à participer à un projet de territoire innovant. Avec une volonté de modernisation de ses services et lauréate de nombreux appels à projets, la ville de Givors s'engage dans une démarche ambitieuse de développement de ses politiques publiques.*



## MISSIONS

### **Missions générales :**

Rattaché à la direction petite enfance et parentalité, le pôle petite enfance est constitué d'une crèche municipale de 60 berceaux répartis sur 4 secteurs, d'un jardin d'enfants, et d'un relais petite enfance avec trois lieux d'accueil.

La ville recherche, pour sa crèche municipale, un(e) directeur(trice), pour manager une équipe de 25 à 30 agents.

Crèche engagée et labellisée « écolo crèche » (jardin partagé, actions quotidiennes en direction des enfants, réflexions sur les produits d'entretiens et d'hygiène etc.), l'établissement s'engage par ailleurs dans de nombreux projets : retour à la nature, jouons dehors, éco citoyen en couche culotte, communication gestuelle associée à la parole pour les tous petits, projet intergénérationnel, visites des serres municipales, partenariat avec la médiathèque, le conservatoire et le théâtre, participations aux événements structurants du territoire (ex : carnaval, quinzaine de la parentalité) etc. Vous aurez à mettre en place les trois journées pédagogiques (mars-juin-novembre) selon les besoins/attentes de l'équipe.

Aux côtés d'une directrice adjointe, vous êtes chargé de faire vivre la dynamique d'équipe et de contribuer, par le management des agents et le pilotage des projets, à la mise en œuvre du projet pédagogique et du projet d'établissement, ainsi qu'à la

déclinaison de l'ambition politique qui se traduit notamment dans les projets ou événements innovants pour les structures petite enfance du territoire.

### **Missions spécifiques :**

- **Gestion d'une équipe pluridisciplinaire de 30 agents :**
  - Travail en binôme avec la directrice adjointe (infirmière) ;
  - Encadrement et accompagnement des 2 éducatrices de jeunes enfants de terrain ;
  - Encadrement, management, coordination régulière, gestion des plannings et des congés, mise en place de réunions, entretiens professionnels, encadrement de stagiaires.
  
- **Elaboration, suivi et évolution du projet d'établissement :**
  - Garantir un accueil de qualité et le bien-être de l'enfant ;
  - Privilégier les sorties et les jeux en extérieur ;
  - Participer à l'accueil des parents en favorisant un climat de confiance et de dialogue ;
  - Favoriser l'accueil des enfants porteurs de handicap (PAI, accueil d'urgence) ;
  - Organiser les conditions de vie les plus favorables au sein de la structure dans le respect de la législation en vigueur :
    - Respect des règles de sécurité : des enfants, du personnel, des locaux, alimentaire
    - Respect des règles d'hygiène (des locaux, du matériel).
    - Respect du taux d'encadrement
  
- **Accompagnement de l'équipe et poursuite des actions dans le cadre de la labellisation écolocrèche (Labellisation obtenue en octobre 2021) :**
  - Poursuivre les projets engagés par l'équipe
  - Remplir le récap action et l'audit annuel
  
- **Suivi de la gestion financière**, en lien avec la directrice et l'assistante de la Direction petite enfance et parentalité (suivi du budget, des commandes) ;
  
- **Accompagner les familles les plus en difficulté** (en suivi social, prévention de la maltraitance, violences conjugales) ;
  
- **Accueil et suivi des familles accueillies au sein de la crèche à vocation d'insertion professionnelle (AVIP)** en lien avec la référente et le pôle emploi ;
  
- **Gestion des inscriptions en accueil occasionnel** (l'accueil régulier se fait auprès du guichet unique) ;
  
- **Travail en lien avec le RSAI et l'infirmière de la crèche :**
  - Mise en place des protocoles
  - Suivi des enfants ayant un PAI
  - Suivi des enfants porteurs de handicap

### **Activités annexes :**

- Participer aux différentes instance petite enfance :
  - Commission d'admission des places en crèche
  - Commission petite enfance
  - Commission socialisation du tout petit
  
- Participer aux temps festifs de la ville :
  - Carnaval
  - Quinzaine de la parentalité
  - Forum des familles

### **PROFIL**

---

Niveaux de diplômes issus du décret du 30 août 2021 et plus particulièrement de l'article R. 2324-34.-I., qui dispose que les fonctions de directeur d'établissement ou de service d'accueil de jeunes enfants peuvent être exercées notamment par :

- Une personne titulaire du diplôme de puériculture ;
- Une personne titulaire du diplôme d'Etat d'éducateur de jeunes enfants ;

Toute personne justifiant d'une expérience de trois ans dans des fonctions de directeur, directeur adjoint, responsable technique ou référent technique dans un ou plusieurs établissements ou services d'accueil de jeunes enfants.

### **Compétences requises :**

#### **Savoir- faire :**

- Maîtrise du développement psychomoteur de l'enfant et capacité à accompagner une approche globale centrée sur le bien-être de l'enfant auprès des personnels de terrain
- Travailler en transversalité
- Maîtrise des différents acteurs et dispositifs petite enfance / CAF ainsi que des réglementations et documents associés.
- Maîtrise des méthodes et outils de communication
- Expérience dans les méthodes et outils de formation / transmission
- Maîtrise des logiciels bureautiques
- Connaissances souhaitées des logiciels informatiques OCTIME et TECHNOCARTE

#### **Savoir être :**

- Excellentes qualités relationnelles : Sens du travail en équipe, des responsabilités, adaptabilité, écoute, sens de l'observation...
- Rigueur, autonomie et prise d'initiative, polyvalence
- Sens de l'organisation
- Sensibilité aux questions d'écologie et d'écocitoyenneté

### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

---

#### **Conditions matérielles :**

- Poste à temps complet

- Cycles de travail hebdomadaires possibles (selon nécessités de service) : 35h/4,5 jours ; 36h30/4,5 jours (9 jours d'ARTT), 37h30/5 jours (15 jours d'ARTT) ;
- Compte Épargne Temps ;
- Rémunération statutaire + RIFSEEP ;
- Prise en charge de 75% des abonnements de transport en commun
- Comité d'action sociale communal
- Participation employeur mutuelles labellisées + participation contrat groupe CDG 69 prévoyance
- Télétravail possible 1 jour / semaine
- Disponibilité : surtout lorsque pour des motifs inopinés, il est indispensable de prolonger sa présence ou modifier les horaires habituels. Temps de réunion en soirée. Evènements festifs.
- Rattachement hiérarchique : Direction petite enfance et parentalité, au sein du Pôle réussite et innovation éducative.

#### **Relations internes et externes :**

- Travail en lien avec les différents partenaires petite enfance de la ville (commission, réunion, projets...)
- Selon les projets, travail en transversalité avec d'autres services en interne (culture, enfance, scolaire, espaces verts...)
- Echanges et travail en transversalité avec d'autres communes et partenaires en externe (notamment dans le cadre de la valorisation du projet écolo crèche ou de la crèche AVIP).

Interlocuteur à contacter pour information et précisions sur le poste :  
Aurélié Lacroix, directrice petite enfance et parentalité : 06.68.49.90.65

<b>Poste à pourvoir au plus tard le 19 février 2024</b>
---

Adressez votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ à Monsieur le Maire sur l'adresse : <a href="mailto:recrutement@ville-givors.fr">recrutement@ville-givors.fr</a>
--