

OFFRE D'EMPLOI CDD 6 MOIS

1 AGENT MEDIATHEQUE SECTEUR JEUNESSE

DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES

Cadre d'emploi : Adjoint du patrimoine – Catégorie : C

Poste à temps complet annualisé

CONTEXTE

Ville dynamique et durable de plus de 20 000 habitants, au sein de la Métropole de Lyon, Givors connaît un développement démographique stimulant le développement de ses services publics. Avec près de 400 agents qui s'investissent au quotidien dans leurs missions, la ville de Givors est aujourd'hui le pôle urbain et de services aux usagers du sud de l'agglomération lyonnaise où chacun est amené à participer à un projet de territoire innovant. Avec une volonté de modernisation de ses services et lauréate de nombreux appels à projets, la ville de Givors s'engage dans une démarche ambitieuse de développement de ses politiques publiques.

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein de l'équipe de la médiathèque composée de 9 agents, vous participez au suivi des collections imprimées en secteur jeunesse, et vous avez en charge l'animation et le développement du point lecture (quartier des Vernes)

- Assurer l'accueil et l'information du public
- Elaborer et assurer l'accueil des publics scolaires
- Sélectionner, acquérir, cataloguer et éliminer des documents jeunes (Point lecture)
- Développer le public du Point Lecture (partenariat, prospection, actions de sensibilisation)
- Participer au rangement, réparation et équipement des documents
- Participer à la conception et à la réalisation des animations
- Mettre en valeur les collections

PROFIL

FORMATIONS, DIPLOMES REQUIS

DEUST métiers des bibliothèques

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Bonne connaissance de l'édition jeunesse tout support

Techniques d'animation et de médiation

SAVOIR ÊTRE

Grandes capacités relationnelles

Sens de l'initiative

Rigueur et organisation

CONDITIONS DE TRAVAIL

Temps de travail annualisé

Travail du mardi au samedi et exceptionnellement en soirée

Déplacements fréquents au point lecture

Poste à pourvoir au 01/10/2022

Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ **avant le 01/09/2022**

À l'adresse suivante : COMMUNE DE GIVORS 1 PLACE CAMILLE VALLIN 69701 GIVORS CEDEX

ou recrutement@ville-givors.fr

Pour tout renseignement, s'adresser à Nicolas REYNAUD : nicolas.reynaud@ville-givors.fr