

## FORMULAIRE DE RÉSERVATION

### Pour les associations :

- Salle des fêtes **Roger Gaudin** - rue Fleury Neuvesel (maxi 60 pers.)  
 Salle Municipale **Rosa Parks** – parc de la Maison du Fleuve Rhône (maxi 200 pers.)  
 Salle de l'orangerie (maxi 20 personnes)  
 Salon amont à la Maison du Fleuve Rhône (18 places)  
 Salle de conférence – 2 ème étage de la Maison du Fleuve Rhône (107 places)  
 Salon aval à la Maison du Fleuve Rhône (22 places)  
 Salle des fêtes **Georges Brassens** – avenue Anatole France  
 (2 possibilités :  100 places  300 places)

### Pour les particuliers :

- Maison des Fêtes et des Familles **Salle Roger Tissot** – impasse Honoré Pétetin  
 (3 possibilités :  100 places  200 places  300 places)  
 Salle Georges Brassens  
 (2 possibilités :  100 places  300 places)  
 Salle des fêtes **Roger Gaudin** - rue Fleury Neuvesel (maxi 60 pers.)

### **Locataire/ Association**

Nom : ..... Prénom : .....  
 Adresse : .....  
 Code postal : ..... Commune : .....  
 Téléphone : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_      \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Courriel : .....  
 Nombre de personnes attendues : .....

### **Dates de réservations**

Choix 1 : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Choix 2 : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Choix 3 : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### **Horaires**

Début ..... Fin .....

Je soussigné (e) ..... m'engage sur l'honneur à utiliser la salle pour mon usage personnel et non pour le compte d'un tiers.

Fait à Givors le .....

Signature de l'utilisateur

Avis de la direction :  **Favorable**       **Défavorable**