

OFFRE D'EMPLOI

COORDINATEUR(TRICE) DES ACTIVITES PERISCOLAIRES

Cadres d'emplois : Adjoint d'animation - Animateur

Service : DIRECTION VIE SCOLAIRE ET PERISCOLAIRE

Poste à temps complet : 35 h hebdomadaires

Ville dynamique et durable de plus de 20 000 habitants, au sein de la Métropole de Lyon, Givors connaît un développement démographique stimulant le développement de ses services publics. Avec près de 400 agents qui s'investissent au quotidien dans leurs missions, la ville de Givors est aujourd'hui le pôle urbain et de services aux usagers du sud de l'agglomération où chacun est amené à participer à un projet de territoire innovant.

MISSIONS

Au sein de la Direction de la Vie scolaire et périscolaire, vous êtes en charge de la coordination à l'échelle du territoire des actions municipales en direction des enfants d'âge maternelle et élémentaire durant les temps périscolaires (accueil, restauration et ateliers). A ce titre, vous encadrez environ 70 agents sur 9 écoles. Vous proposez et mettez en œuvre des actions, en lien avec les CSM, pour lesquelles vous assurez le suivi et l'évaluation. Vous êtes également garant(e) du projet éducatif local sur les écoles élémentaires et travaillez en collaboration avec les équipes de l'Education Nationale.

MISSIONS PRINCIPALES

TEMPS SCOLAIRE

- ↘ Lien avec les CSM et les directeurs des écoles.
- ↘ Encadrement du personnel accompagnant les classes découvertes ou semaines vertes
- ↘ Participation à l'organisation des activités de ces classes découvertes ou semaines vertes (liaison avec les intervenants)

TEMPS PERISCOLAIRES

- ↘ Gestion des CSM (lien hiérarchique et fonctionnel) : 12 agents.
- ↘ Coordination des temps de repas des enfants, en assurant la gestion et les contenus d'interventions des vacataires. Lien avec le service restauration (effectifs, remontées de dysfonctionnements...)
- ↘ Encadrement et la mise en œuvre des ateliers périscolaires. Il aura à participer activement, en usant de sa connaissance opérationnelle, au projet de développement du temps périscolaire dans le cadre du PEDT.
- ↘ Lancement et suivi de la démarche de déclaration jeunesse et sport des temps périscolaires.
- ↘ Suivi et recrutement des vacataires et des CSM
- ↘ Commande du matériel des activités périscolaires

MISSIONS COMPLEMENTAIRES

- ↘ Participation active au PEDT (rencontres avec les partenaires, participation aux instances,
- ↘ Cité éducative (demande en cours auprès de l'Etat) : participation aux instances et mise en œuvre des déclinaisons des futurs projets sur les temps périscolaires des écoles du 1er degré.
- ↘ Tenue des heures des agents non titulaires en lien avec la responsable de service et la DRH
- ↘ Participation aux réunions PRE et à certains conseils d'écoles,
- ↘ Suppléer la chef du service ATSEM/périscolaire en cas d'absence, y compris en terme de gestion du personnel

PROFIL

- Connaissance de la Fonction Publique Territoriale, de l'Education Nationale, des dispositifs d'accompagnement à la scolarité, de la culture socioculturelle et d'éducation populaire.
- Connaissance de la méthodologie de projet dans les environnements complexes impliquant des partenariats institutionnels.
- Connaissance réglementation jeunesse et sports.
- Bonnes notions du travail administratif et des outils bureautiques
- Connaissance du métier d'ATSEM.
- Savoir animer et manager une équipe de taille conséquente.
- Avoir un sens relationnel aigu dans le cadre d'une relation hiérarchique et de la gestion de conflits.

FORMATIONS, DIPLOMES REQUIS

Titulaire de la fonction publique ou inscrit sur liste d'aptitude suite à concours

Diplôme d'Etat dans le domaine de l'animation

Expérience souhaitée : 2 à 5 ans

Poste à pourvoir début septembre 2021

Adressez votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ avant le 23/08/2021

À l'adresse suivante : COMMUNE DE GIVORS1 PLACE CAMILLE VALLIN 69701 GIVORS CEDEX ou
recrutement@ville-givors.fr

Pour tout renseignement contactez Christelle LAURENT, Directrice Vie scolaire et périscolaire 04.72.49.18.18
ou christelle.laurent@ville-givors.fr